

# [Rada Izby Komorniczej w Poznaniu](#)

- [Home](#)
- [Władze](#)
- [Kancelarie](#)
- [Komunikaty](#)
- [Informacje](#)
- [Aplikanci](#)
- [Linki](#)
- [Kontakt](#)
- [Egzamin komorniczy](#)
- 

[Strefa](#)

[Dla komorników](#)

- Adres e-mail
- Hasło
- 

  
  
  

## Komunikaty

### [Wirus SARS-CoV-2](#)

Piątek, 13 marca 2020

Szanowni Państwo,

w związku z wysokim ryzykiem zarażeniem wirusem SARS-CoV-2, uprzejmie informujemy, że od dnia 12 marca 2020 r. do odwołania, biuro Izby Komorniczej w Poznaniu nie będzie bezpośrednio obsługiwało interesantów mając na uwadze (art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi Dz. U. 2019.1239 z późn. zm.) oraz rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 27 lutego 2020 r. w sprawie zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2 (Dz. U. 2020.325).

Do Państwa dyspozycji pozostajemy pod numerem telefonu: 61 835 36 73, adresem email: [izba.poznanska@komornik.pl](mailto:izba.poznanska@komornik.pl) oraz operatora pocztowego.

Biuro Izby Komorniczej

w Poznaniu [więcej](#)

## [Wirus SARS-CoV-2 - Funkcjonowanie Kancelarii Komorniczych](#)

Piątek, 13 marca 2020

Rada Izby Komorniczej w Poznaniu informuje, iż z uwagi na zagrożenie epidemiczne, wywołane wirusem SARS-CoV-2, zgodnie z zaleceniami Ministerstwa Sprawiedliwości i Głównego Inspektora Sanitarnego, a przede wszystkim w trosce o zdrowie i życie interesantów i pracowników, kancelarie komornicze ograniczają sposoby obsługi, przechodząc z obsługi bezpośredniej, na obsługę zdalną.

Decyzja ta wynika z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa sanitarnego, ciężącego na pracodawcy oraz konieczności ochrony obywateli przed rozprzestrzenianiem się wirusa.

Na stronach poszczególnych kancelarii, jak również na stronie Izby, w zakładce „Kancelarie” znajdują się dane teleadresowe wszystkich kancelarii.

[więcej](#)

## [Informacja w sprawie byłego komornika z Żagania](#)

Czwartek, 23 maja 2019

W związku z doniesieniami medialnymi, dotyczącymi zatrzymania "byłego komornika z Zielonej Góry" uprzejmie informujemy, iż postępowanie wszczęte na skutek zawiadomienia złożonego przez Radę Izby Komorniczej w Poznaniu, które obecnie prowadzi Prokuratura Okręgowa w Zielonej Górze, dotyczy byłego komornika z Żagania. [więcej](#)

## [II MIĘDZYNARODOWA KONFERENCJA PT. "W POSZUKIWANIU EUROPEJSKIEJ DOKTRYNY WOLNOŚCI SŁOWA"](#)

Środa, 1 marca 2017

II Edycja Międzynarodowej Konferencji pt. „W poszukiwaniu europejskiej doktryny wolności słowa”

**Jaka jest rola swobody wypowiedzi w porządku prawnym demokracji liberalnej? Jak rozwiązać konflikt wolności słowa z innymi uprawnieniami i wartościami chronionymi przez prawo? Odpowiedziom na te (jakże aktualne!) pytania będzie poświęcona II edycja Międzynarodowej Konferencji pt. „W poszukiwaniu europejskiej doktryny wolności słowa”, która odbędzie się w dniach 23-24 marca 2017 r. na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu. Swój udział potwierdzili najbardziej prominentni badacze wolności słowa w Polsce (w tym byli sędziowie Sądu Najwyższego i Trybunału Konstytucyjnego). Ponadto gościć będziemy licznych prelegentów z zagranicy, m. in. ze Stanów Zjednoczonych, Holandii, Niemiec, Hiszpanii, Egiptu, Ukrainy i Cypru.**

Samej konferencji towarzyszyć będą również inne wydarzenia, jak przeznaczone dla studentów warsztaty oraz otwarty dla publiczności panel dyskusyjny. [więcej](#)

## [Informacja dotycząca egzaminu komorniczego 2017](#)

Środa, 8 lutego 2017

INFORMACJA DLA ZDAJĄCYCH EGZAMIN KOMORNICZY

W ROKU 2017

w przedmiocie wymogów formalnych i technicznych dotyczących przygotowania i przeprowadzenia egzaminu komorniczego przy użyciu własnego sprzętu komputerowego oraz o sposobie użycia tego sprzętu przy opracowaniu zadań pisemnych

Przepisy rozporządzenia Minister Sprawiedliwości z dnia 6 września 2013 r. w sprawie komisji egzaminacyjnych oraz przeprowadzenia egzaminów konkursowego i komorniczego ( Dz. U. poz. 1078 ze zmian.) umożliwiają opracowanie przez zdających zadań pisemnych egzaminu komorniczego przy użyciu sprzętu komputerowego, przy czym zdający ma do wyboru odręczną formę opracowania zadań egzaminacyjnych albo opracowanie zadań przy użyciu własnego sprzętu komputerowego( **§ 22a ust. 1 rozporządzenia** ).

Zdający, którzy wybiorą opracowanie zadań egzaminacyjnych przy użyciu własnego sprzętu komputerowego zobowiązani są do zapewnienia sobie sprzętu komputerowego we własnym zakresie. Zdający w przypadku wyboru tej formy zdawania egzaminu komorniczego otrzymają opracowaną przez Ministerstwo Sprawiedliwości aplikację do zdawania egzaminu, wyposażoną w edytor tekstu i blokującą dostęp do zasobów komputera oraz możliwość połączenia z urządzeniami zewnętrznymi.

W przypadku opracowania części zadania pisemnego użyciu własnego sprzętu komputerowego, zdający dołącza część pracy zawierającej opracowanie zadania sporządzoną odręcznie do części pracy zawierającej opracowanie zadania sporządzonej przy użyciu własnego sprzętu komputerowego( **§ 22a ust. 2 rozporządzenia** ).

Zdający ponosi ryzyko właściwego skompletowania całości opracowanego zadania. Kompletując całość opracowanego zadania, zdający dokonuje ponumerowania stron pracy zawierającej opracowanie zadania( **§ 22a ust. 3 rozporządzenia** ).

W przypadku, gdy pomimo wyboru opracowania zadań pisemnych z egzaminu komorniczego przy użyciu własnego sprzętu komputerowego, ze względu na treść zadania nie może ono zostać opracowane w całości przy użyciu tego sprzętu, zdający w tej części opracowuje zadanie odręcznie( **§ 22a ust. 7 rozporządzenia** ). Sytuacja taka może mieć miejsce w przypadku, gdy opracowanie zadania egzaminacyjnego wymaga użycia druku, którego forma wynika z obowiązujących przepisów, a druk ten nie jest dostępny w otrzymanej przez zdającego aplikacji służącej do opracowania zadań egzaminacyjnych.

Zdający ponosi ryzyko wynikające z użycia własnego sprzętu komputerowego i zainstalowanego na nim oprogramowania wiążące się z brakiem możliwości opracowania zadań pisemnych w trakcie egzaminu komorniczego. W takim przypadku zdający może przystąpić do opracowania zadania pisemnego odręcznie, jednakże czas trwania danej części egzaminu komorniczego nie zostaje przedłużony, co odnotowuje się w protokole z przebiegu egzaminu komorniczego( **§ 22a ust. 8 rozporządzenia** ).

W przypadku wystąpienia w trakcie trwania egzaminu komorniczego jakichkolwiek okoliczności uniemożliwiających korzystanie z własnego sprzętu komputerowego zdający opracowuje zadanie pisemne odręcznie, jednakże czas trwania tej części egzaminu komorniczego nie zostaje przedłużony. Fakt ten odnotowuje się w protokole z przebiegu egzaminu komorniczego( **§ 22a ust. 9 rozporządzenia** ).

Zdający, opracowując zadanie przy użyciu własnego sprzętu komputerowego, w każdym momencie zdawania egzaminu komorniczego może zrezygnować z tego sposobu opracowywania zadań i sporządzić pracę zawierającą opracowanie zadania odręcznie, jednakże czas trwania tej części egzaminu komorniczego nie zostaje przedłużony. Fakt ten odnotowuje się w protokole z przebiegu egzaminu komorniczego( **§ 22a ust. 10 rozporządzenia** ).

Zdający nie później niż 21 dni przed terminem egzaminu komorniczego, czyli do dnia do dnia **23 lutego 2017 r.** składa przewodniczącemu komisji egzaminacyjnej **pisemną informację** o zamiarze opracowania zadań pisemnych z egzaminu komorniczego przy użyciu własnego sprzętu komputerowego. W takim przypadku zdający składa także **pisemne oświadczenie** o akceptacji warunków związanych z użyciem tego sprzętu, zawierające **deklarację**, że znane są mu zagrożenia, o których mowa w **§ 22 a ust. 8 i 9 rozporządzenia**. Niezłożenie tego oświadczenia oznacza wybór wyłącznie odręcznego sposobu opracowania zadań pisemnych z egzaminu komorniczego ( **§ 22a ust. 6 rozporządzenia** ).

## **Wzory informacji oraz oświadczenia zostały dołączone do niniejszej informacji.**

Poniżej zostały przedstawione minimalne wymagania[1], które powinien spełniać komputer zdającego dla prawidłowego działania aplikacji:

- procesor Pentium 1 GHz lub jego odpowiednik;
- 512 MB pamięci RAM (zalecane 1024MB);
- system operacyjny (32/64-bit): Windows XP SP3, Windows Vista, Windows 7, Windows 8; Windows 8.1, Windows 10
- zainstalowany program Microsoft .NET Framework 3.5 SP1[2];
- 100 MB wolnego miejsca na dysku systemowym komputera;
- wolny port USB;
- konto użytkownika o prawach administratora lokalnego do komputera [3];
- odinstalowany program antywirusowy;
- wyłączony wygaszacz ekranu;
- opcja (schemat) zasilania ustawiona na funkcję „prezentacja” / „wysoka wydajność”[4];
- zegar komputera ustawiony zgodnie z obowiązującą datą i czasem;
- wyłączone aktualizacje automatyczne

### **Uwagi:**

- aplikacja nie może być uruchamiana na maszynach wirtualnych.
- na egzaminie dopuszczalne jest korzystanie z myszek i klawiatur przewodowych.
- ekrany dotykowe na czas egzaminu zostaną zablokowane przez aplikację.

Aplikacja jest udostępniona w wersji demonstracyjnej i ze względów bezpieczeństwa posiada wyłączone zabezpieczenia oraz funkcję zapisu pracy.

Zabronione jest debugowanie, dekompilowanie i jakakolwiek ingerencja w kod programu.

W celu rozpoczęcia testowania „Aplikacji do zdawania egzaminów prawniczych” należy:

- Pobrać plik DEMO.zip
- Rozpakować plik DEMO.zip na dysku lokalnym komputera
- Uruchomić plik START.exe z katalogu AZEP

W przypadku pytań technicznych dotyczących Aplikacji AZEP, prosimy o kontakt:  
egzamin.prawniczy@ms.gov.pl

Wersję finalną aplikacji zdający otrzymają przed rozpoczęciem egzaminów na nośnikach pamięci – pendrive (nośniki te zapewni Ministerstwo Sprawiedliwości).

**[1]** Minimalne, przetestowane wymagania komputera, przy których aplikacja pracuje prawidłowo. Należy mieć na uwadze, że zainstalowane na komputerze zdającego i pracujące w tle inne aplikacje mogą spowolnić działanie aplikacji egzaminacyjnej, dlatego sugerujemy odinstalowanie zbędnych aplikacji na czas trwania egzaminu.

**[2]** Microsoft.NET 3.5 SP1 jest domyślnie zintegrowany jako składnik systemu Windows 7. W przypadku nowszych systemów takich jak: Windows 8, Windows 8.1, Windows 10 środowisko .NET instaluje się automatycznie podczas pierwszego uruchomienia aplikacji opartej o ww. środowisko.

**[3]** Aby sprawdzić czy zalogowany użytkownik posiada uprawnienia administratora lokalnego do komputera należy w linii poleceń wykonać komendę `net user %username%` i sprawdzić czy na wyświetlonej liście znajduje się następujący wpis „Członkostwa grup lokalnych \*Administratorzy”

**[4]** Komputer powinien być skonfigurowany w taki sposób aby w przypadku bezczynności nie używał funkcji wstrzymywania systemu (tryb uśpienia) i wygaszacz ekranu.

Tylko właściwie przygotowany i spełniający wymogi techniczne sprzęt komputerowy zapewni prawidłowe działanie aplikacji służącej do opracowania zadań egzaminacyjnych. Przygotowanie sprzętu komputerowego, zgodnie z wskazanymi wyżej parametrami jest obowiązkiem zdającego egzamin, który zadeklarował wybór takiej formy opracowania zadań egzaminacyjnych. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, czy sprzęt spełnia wskazane wymogi oraz jest prawidłowo skonfigurowany celowe jest skorzystanie we własnym zakresie, przed egzaminem, z pomocy informatyka.

**Instrukcja obsługi aplikacji oraz jej wersja demonstracyjna zostały ogłoszone na stronie internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości ([www.ms.gov.pl](http://www.ms.gov.pl)), w zakładce „Zawodowe Egzaminy Prawnicze”.**

<https://ms.gov.pl/pl/egzaminy-prawnicze/zawodowe-egzaminy-prawnicze/aplikacja-do-zdawania-egzaminow-prawniczych/news.9030.egzamin-komorniczy-advokacki-i-radcowski-w-2017.html>

SSO Maciej Rozpędowski

Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej

[więcej](#)

**[Ogłoszenie o egzaminie komorniczym w 2017 r.](#)**

Czwartek, 5 stycznia 2017

<https://www.ms.gov.pl/pl/ogloszenia/news.8734.ogloszenie-o-egzaminie-komorniczym-w-2017-r.html> [więcej](#)

## [ZAŁOŻENIA SZCZEGÓŁOWEGO PROGRAMU SZKOLENIA APLIKANTÓW KOMORNICZYCH I ORAZ II ROKU](#)

Czwartek, 5 stycznia 2017

Poniżej w plikach do pobrania znajdują się "ZAŁOŻENIA SZCZEGÓŁOWEGO PROGRAMU SZKOLENIA APLIKANTÓW KOMORNICZYCH I ORAZ II ROKU Z WYSZCZEGÓLNIENIEM TEMATYKI I WYKŁADOWCÓW" [więcej](#)

### [Informacja dla aplikantów 1 i 2 roku dotycząca terminów zajęć w styczniu i lutym 2017 r.](#)

Piątek, 30 grudnia 2016

#### **1 rok:**

20 – [21 stycznia](#) – r.p. Hanna Kabacińska - zajęcia w Izbie Komorniczej

[27 stycznia](#) – SSA Andrzej Daczyński - w Sądzie Apelacyjnym

28 stycznia- SSA A. Daczyński - zajęcia w Izbie Komorniczej

[16 lutego](#) – KS Piotr Winter - zajęcia w Izbie Komorniczej

[17 lutego](#) – SSA Krzysztof Józefowicz - w Sądzie Apelacyjnym

[18 lutego](#) - SSA Jerzy Bączyk - zajęcia w Izbie Komorniczej

24,25 lutego – R. Szymanowski - zajęcia w Izbie Komorniczej

#### **2 rok:**

20-21 stycznia -SSA Daczyński (piątek- Sąd Apelacyjny, sobota -zajęcia w Izbie Komorniczej)

27-28 stycznia – KS Winter - zajęcia w Izbie Komorniczej

17-18 lutego –SSA Daczyński

23-24 lutego – KS. Winter -zajęcia w Izbie Komorniczej

Szczegółowy terminarz ukaże się w najbliższych dniach. [więcej](#)

### [Wymagania dotyczące wpisu na listę Aplikantów 2017/2018](#)

Środa, 12 października 2016

Poniżej, do pobrania, znajdują się wymagania obowiązujące kandydatów ubiegających się o wpis na listę aplikantów w roku 2017/2018 [więcej](#)

### [Informacje o zmianie terminu zajęć - dotyczy Aplikacji I rok](#)

Środa, 12 października 2016

Zajęcia z SSA A. Daczyńskim, które nie odbyły się w czerwcu, będą odrabiane 28 i 29 października 2016 roku.

Zmiana terminu zajęć z PSA Krzysztofem Józefowiczem dla 1 roku: zajęcia z 25 listopada 2016 roku zostały przełożone na 22 listopada 2016 roku.

Zajęcia z PSA Krzysztofem Józefowiczem z 7 października będą odrobione **17 listopada** w czwartek, natomiast 18 listopada nie ma zajęć, a **19 listopada** odbędą się zajęcia z Sędzią Daczyńskim wg planu

Zajęcia z 25 listopada przeniesione są na **22 listopada**

[więcej](#)

Strona 1 z [4234](#)→

Pozycji na stronie: [5](#),[10](#),[20](#),[50](#)

## [Kontakt z nami](#)

### **Biuro Rady Izby Komorniczej**

ul. Głęboka 4  
61-553 Poznań

- tel. 61 835 36 73

- email [izba.poznanska@komornik.pl](mailto:izba.poznanska@komornik.pl)



Informujemy iż najbliższy Dyżur odbędzie się .

w godzinach od 9:00 do 11:00

w siedzibie Rady Izby Komorniczej w Poznaniu.

Zapisy na dyżur pod numerem telefonu 61 835 36 73

Rada Izby Komorniczej w Poznaniu uprzejmie informuje, iż nie posiada elektronicznego biura podawczego. Tym samym informujemy, że bez rozpoznania pozostanie korespondencja przesłana drogą mailową. Wszelkie pisma można złożyć w biurze podawczym Izby Komorniczej w Poznaniu mieszczącym się przy ul. Głębokiej 4, 61-553 Poznań czynnym od godz. 7.00 do godz. 15.00 lub za pośrednictwem Poczty Polskiej lub innego operatora.

### [szczegółowy kontakt](#)

- © 2022. Wszystkie prawa zastrzeżone.
- [Mapa serwisu](#)

Biuro Rady Izby Komorniczej w Poznaniu, ul. Głęboka 4, 61-553 Poznań

powered by

[Zamknij](#)

### **Informacja o plikach cookies**

Korzystając z naszego serwisu bez zmiany ustawień dotyczących cookies wyrażasz zgodę na ich używanie, zgodnie z aktualnymi ustawieniami przeglądarki.

Niniejsza strona ma charakter informacyjny i nie stanowi reklamy działalności prowadzonej przez Biuro Rady Izby Komorniczej w Poznaniu.